**財團法人中華民國證券櫃檯買賣中心**

**創櫃板管理辦法**

**114.1.9公告施行**

|  |
| --- |
| **第一章 總則** |
| 第一條 為輔導我國未公開發行之創新、創意企業發展並協助籌資，以提升我國經濟之活力及開創力，特訂定本辦法。 |
| 第二條本辦法用詞定義如下：一、主管機關：指我國金融監督管理委員會。二、本中心：指財團法人中華民國證券櫃檯買賣中心。三、公司：指依我國公司法組織之股份有限公司或有限公司。四、創櫃板：指本中心所建置，協助創新、創意企業資訊揭露及籌資，並供投資人參與公司現金增資認購股票之專區。五、創櫃板公司：指已依本辦法規定登錄於創櫃板之股份有限公司。六、推薦單位：中央目的事業主管機關、直轄市及縣（市）政府、國家實驗研究院、工業技術研究院、商業發展研究院、資訊工業策進會、證券承銷商、會計師公會、聯合會計師事務所、中華民國創業投資商業同業公會及所屬會員、中華民國私募股權投資商業同業公會及所屬會員或其他提出申請經本中心認可機關。 |
| 第三條 公司向本中心申請登錄創櫃板，應於本中心第一階段創新創意評估通過後接受本中心統籌之公設聯合輔導機制之輔導，並於本中心第二階段輔導成效審查通過暨符合第十三條第一項及登錄創櫃板條件後，始可登錄創櫃板。公司申請登錄創櫃板之相關審查程序、終止輔導、停止透過創櫃板之籌資資格、終止登錄創櫃板及本中心就創櫃板所為之輔導與管理等事宜，應依相關法令、本辦法及本中心相關函令規定辦理。 |
| **第二章 創新創意評估** |
| 第四條 公司提出登錄創櫃板之申請，應符合下列各款條件：一、係依我國公司法組織之股份有限公司或有限公司。二、公司具創新、創意構想及未來發展潛力者。 公司應檢具「登錄創櫃板申請書」（附件一），備齊營業計畫書等相關書件，向本中心提出申請。 本中心受理申請案後，應填製「申請書件紀錄表」（附件二），經檢查申請書件未齊備者，本中心應限期補正，逾期未完成補正者，得退回其申請案。經檢查申請書件齊備、具創新創意構想並經本中心綜合判斷無違反誠信原則、重大違反法令或涉有重大非常規交易等情事，同意其適宜接受輔導者，函復申請公司同意其開始接受本中心輔導；經本中心不同意者，函復申請公司退回其申請案。 |
| 第五條申請公司屬具創新、創意構想者，係指符合下列各款情形之一：一、取具推薦單位之「公司具創新創意意見書」(附件三)者。二、取具中央目的事業主管機關出具敘明公司具創新創意理由之推薦函者。三、最近年度經會計師查核簽證之財務報告顯示營業收入達新臺幣五千萬元以上者。四、獲得行政院國家發展基金投資者。五、取得經濟部推動「小型企業創新研發計畫」（SBIR計畫）或「服務業創新研發計畫(SIIR計畫)」等創新研發補助者。六、 依科學園區設置管理條例核准於科學園區內成立之科學事業者。推薦單位應依據本中心訂定之「公司具創新創意意見書」，評估公司具創新、創意構想及未來發展潛力等項目。 |
| 第六條(刪除)。 |
| 第七條(刪除)。 |
| **第三章 公設聯合輔導機制** |
| 第八條申請公司接獲本中心依第四條規定之函復同意者，應與本中心簽訂「接受輔導及登錄創櫃板契約」(附件五)，並開始接受本中心輔導。申請公司不得以接受輔導為由，作為其業務推廣、經營績效或獲利之保證或宣傳。 |
| 第九條公設聯合輔導機制係以本中心為統籌單位，視受輔導公司之實際需要，結合經濟部中小及新創企業署及會計師事務所等機構，提供其會計、內部控制、行銷及法制作業等輔導。為收跨單位整合之功，以提高輔導實際成效，推薦單位應提供其資源，由本中心整合相關外部專業單位資源統籌運用，對受輔導公司提供輔導。本中心得適時提供簡要之內部控制及會計制度公版，以利受輔導公司參考後，據以建置相關制度並持續落實執行。 |
| 第十條本中心於開始輔導時得偕同會計師事務所等外部專業單位，依本中心訂定「申請登錄創櫃板公司輔導情形控管表」（附件六），對受輔導公司財務業務狀況進行全面檢視。本中心於輔導期間得偕同工業技術研究院或會計師事務所等外部專業單位，定期或不定期赴受輔導公司進行實地輔導，並續填製「申請登錄創櫃板公司輔導情形控管表」。受本中心委託參與輔導作業之會計師事務所及相關專業單位，應按其與受輔導公司所商定之輔導時程，依本中心規定之格式（附件八），申報其輔導作業之執行情形。受輔導公司應配合本中心與會計師事務所及相關專業單位之輔導作業。受輔導公司於輔導期間有主要業務、營運模式或經營決策發生重大變動者，應即時通知本中心。本中心與會計師事務所及相關專業單位於輔導過程所知悉受輔導公司財務業務上之秘密事項，應予以保密。但依據法令、主管機關要求或經當事人同意者，不在此限。 |
| 第十一條 本中心得視受輔導公司所屬行業、公司特性及目前發展階段，由本中心統籌與各合作機構規劃並開設相關課程供其進修，相關課程以批次上課為原則。 |
| 第十二條 受輔導公司有下列情事之一者，本中心得終止輔導作業：一、接受本中心輔導逾二年者。但本中心認有必要者，得延長之。二、規避或拒絕配合本中心之輔導或查核，情節重大者。三、依受輔導公司申請或經本中心評估已不適宜繼續輔導者。 |
| **第四章 登錄創櫃板** |
| 第十三條本中心評估受輔導公司符合下列各款條件且無第十三條之一第二項所列消極資格者，受輔導公司應開始辦理登錄創櫃板：一、依我國公司法已設立登記之股份有限公司。二、已健全建立內部控制及會計制度，並已有效執行，且會計處理符合商業會計法之規定者。三、最近年度財務報告經會計師查核簽證者。受輔導公司如辦理登錄創櫃板前之現金增資，其現金增資計畫應具合理性及可行性。 |
| 第十三條之一受輔導公司於登錄創櫃板時，應依下列各款規定辦理：一、由本中心委託專業股務代理機構處理受輔導公司之股務作業，受輔導公司應依本中心規定與指定之專業股務代理機構簽訂股務代理契約。二、由本中心洽臺灣證券交易所取得受輔導公司之股票代碼四碼，以利受輔導公司據以辦理資訊申報等事宜。受輔導公司辦理登錄創櫃板前籌資或登錄創櫃板前，發生本辦法下列情事之一者，本中心得立即停止其透過創櫃板之籌資資格或登錄創櫃板，並得依本辦法第十二條之規定終止輔導作業：一、第二十三條第一項第一款至第七款及第十二款情事之一且情節重大致影響營運。二、第二十三條第一項第八款、第二十六條第一項第一款、第二款、第四款、第五款、第六款、第七款、第二十七條第三款至第七款情事之一。三、其他本中心認為有必要之原因者。受輔導公司辦理登錄創櫃板前之現金增資，有前項所列各款情事者，本中心得中止該籌資案之進行，已表達認購意願之投資人，其認購失其效力；已繳款者，受輔導公司應加給專戶所生之利息並自行負擔匯款手續費後辦理退款作業。受輔導公司經本中心依第二項規定停止其透過創櫃板之籌資資格或登錄創櫃板者，應檢具有關第二項所列異常情事之說明及具體改善計畫函報本中心。受輔導公司除經本中心不同意其說明或計畫，終止輔導作業者外，應將前開說明及計畫，暨後續改善情形準用本辦法第二十三條之規定辦理重大訊息揭露。本中心得視後續改善情形，恢復其透過創櫃板之籌資資格或登錄創櫃板，或終止輔導作業。 |
| 第十四條受輔導公司依相關法令規定辦理登錄創櫃板前之現金增資，除一定比例由公司員工承購外，餘由公司股東依其持股比例分認，員工或股東未全額認購而放棄者，就該放棄認購之部分應全數提出透過創櫃板供投資人或僅供天使投資人認購。前項規定所稱天使投資人，係指投資人符合下列條件之一者：一、專業機構投資人：係指國內外之銀行、保險公司、票券金融公司、證券商、基金管理公司、政府投資機構、政府基金、退休基金、共同基金、單位信託、證券投資信託公司、證券投資顧問公司、信託業、期貨商、期貨服務事業及其他經主管機關核准之機構。二、最近一期經會計師查核或核閱之財務報告股東權益超過新臺幣五千萬元且設有投資專責單位之法人或基金。但中華民國境外之法人，其財務報告免經會計師查核或核閱。三、簽訂信託契約之信託業，其委託人符合前二款之規定。四、依法設立之創業投資事業。前項之天使投資人不適用「金融消費者保護法」相關規定。 |
| 第十五條受輔導公司辦理登錄創櫃板前之現金增資，提出透過創櫃板供投資人認購之股本金額不得逾新臺幣三千萬元。但受輔導公司於申請登錄創櫃板時已取具推薦單位之推薦函或「公司具創新創意意見書」者，不受上開不得逾新臺幣三千萬元之限制。受輔導公司辦理登錄創櫃板前之現金增資，應於確認員工及股東放棄認購股數之日起五個營業日內，將公司基本資料及現金增資之相關資訊依本中心規定之格式輸入本中心指定之網際網路資訊申報系統，並經本中心審查後揭示於創櫃板專區至少五個營業日，投資人始可進行認購。受輔導公司於辦理登錄創櫃板前之現金增資期間，不得對外說明或發布財務業務之預測性資訊。揭示於創櫃板專區之公司基本資料及現金增資相關資訊，如有錯誤、遺漏或虛偽不實，均應由受輔導公司負責。 |
| 第十六條投資人就受輔導公司辦理登錄創櫃板前之現金增資有認購意願者，應於本中心創櫃板公司籌資系統確認「風險預告書」（附件九）後始得進行認購作業，經系統檢核未逾其投資限額，即完成投資人之認購作業。前項規定所稱投資限額，係指投資人當次進行認購時點往前起算最近一年內，透過創櫃板進行認購之投資金額，含當次在內，不得逾新臺幣十五萬元。但符合下列條件之一者，不在此限：一、第十四條第二項規定之天使投資人。二、提供新臺幣三千萬元以上之財力證明，且具備充分之金融商品專業知識或交易經驗之自然人。三、籌資公司之原有股東對該籌資公司之認購投資金額。第二項規定所稱籌資公司之原有股東，係指受輔導公司辦理登錄創櫃板前之現金增資時，受輔導公司停止股東名簿記載變更基準日之股東。符合第十四條第二項規定之天使投資人，除同項第一款規定之專業機構投資人及第二款規定之公開發行公司，得無須申請逕由本中心予以建檔外，其餘各款之天使投資人及符合本條第二項第二款所訂之自然人，應檢具相關證明文件向本中心依第十三條之一第一款規定委託之專業股務代理機構提出申請，以利其審核合格後據以建檔造冊。前項之專業股務代理機構，應整理並提供前二項投資人及籌資公司原有股東之名冊，以利本中心建檔執行投資限額之控管作業。 |
| 第十七條受輔導公司辦理登錄創櫃板前之現金增資，將其員工及股東放棄認購之部分，全數提出透過創櫃板供投資人或僅供天使投資人認購，倘第一次認購不足額或雖足額認購但有認購人逾繳款期限未繳納股款時，除經本中心同意者外，公司應定相當期間辦理第二次認購。前開經本中心同意而不再辦理第二次認購者，及第二次認購仍不足額或雖足額認購但有認購人逾繳款期限未繳納股款者，公司就已繳款者均應加給專戶所生之利息並自行負擔匯款手續費後辦理退款作業，本中心就公司應依第三章之規定辦理。第一次或第二次認購已足額者，本中心應依認購時間先後或公司意願，確定認購人名單，據以通知認購人辦理繳款事宜，並通知專業股務代理機構辦理股款收足等相關確認事宜。專業股務代理機構確認股款未收足者，應通知公司依第一項規定辦理；確認股款已收足者，應通知公司辦理資訊申報、公司變更登記及發行股票之公司如有印製實體股票者，其交付等事宜；如未印製實體股票者，應依公司法第ㄧ百六十一條之二規定，洽證券集中保管事業機構登錄其發行之股份。 |
| 第十八條受輔導公司辦理登錄創櫃板前之現金增資，應於公司變更登記完成之日起五個營業日內向本中心申報。受輔導公司應向本中心洽定正式登錄創櫃板日期，由本中心受理後對市場公告其正式登錄創櫃板日期。 |
| **第五章 登錄創櫃板後之輔導與管理** |
| 第十九條創櫃板公司應持續接受本中心統籌運作公設聯合輔導機制進行輔導。本中心得視其所屬行業、公司特性及目前發展階段，持續規劃開設相關課程供其進修；必要時亦得不定期進行實地輔導。 |
| 第二十條創櫃板公司透過創櫃板籌資系統辦理現金增資，就員工及股東有放棄認購之部分，應全數提出透過創櫃板供投資人或僅供天使投資人認購，並經本中心檢視其現金增資計畫之資金用途及價格訂定依據相關資料後，依相關法令規定辦理。創櫃板公司應於確認員工及股東放棄認購股數且未洽由特定人認購之日起五個營業日內，將公司現金增資之相關資訊依本中心規定之格式輸入本中心指定之網際網路資訊申報系統，經本中心審查後揭示於創櫃板專區至少五個營業日，投資人始可進行認購。揭示於創櫃板專區之公司現金增資相關資訊，如有錯誤、遺漏或虛偽不實，均應由創櫃板公司負責。創櫃板公司於其現金增資相關資訊開始揭示於創櫃板專區之日往前起算最近一年內，該公司提出透過創櫃板供投資人認購之股本金額，含當次在內，不得逾新臺幣三千萬元。但創櫃板公司於申請登錄創櫃板時已取具推薦單位之推薦函或「公司具創新創意意見書」者，不受上開不得逾新臺幣三千萬元之限制。創櫃板公司於辦理現金增資期間，不得對外說明或發布財務業務之預測性資訊。 |
| 第二十一條創櫃板公司將其員工及股東放棄認購且未洽由特定人認購之部分，全數提出透過創櫃板供投資人或僅供天使投資人認購，投資人之認購作業，準用第十六條規定辦理；創櫃板公司辦理透過創櫃板籌資相關作業程序，準用第十三條之一及第十七條規定。 |
| 第二十二條創櫃板公司應將下列資訊依本中心規定之格式輸入本中心指定之網際網路資訊申報系統：一、公司基本資料，含公司概況、董事、監察人及經營團隊基本資料等資訊：應於公司知悉變動時起五日內輸入。二、公司內部人持股等資訊：應於每月十五日前輸入。三、股東常會及臨時會之開會日期及其停止股東名簿記載變更期間：應於停止股東名簿記載變更日期至少五個營業日前輸入。四、提請股東常會承認之營業報告書、年度財務報表、盈餘分派或虧損撥補議案：應於股東常會開會日至少十日前輸入。年度財務報表得僅包括簡明資產負債表及綜合損益表。五、股利分派情形：經董事會決議或股東會確認後之次一營業日前輸入。六、股東會議事錄：應於股東會後二十日內輸入。七、公司決定分派股息及紅利或其他利益之基準日及其停止股東名簿記載變更期間：應於停止股東名簿記載變更日期至少五個營業日前輸入。八、現金增資資訊：（一）董事會決議現金增資發行新股資訊：應於決議日起五日內輸入。（二）公司透過創櫃板籌資相關資訊：利用本中心創櫃板公司籌資系統辦理現金增資者，應於確認員工及股東放棄認購股數且未洽由特定人認購之日起五個營業日內輸入。（三）籌資計畫項目及進度：應於完成籌資股款收足之日起十日內輸入。相關資料異動時，應於異動時起五日內輸入。（四）募集資金運用情形季報表：應於每季結束後二十日內輸入。前項各款之資訊申報內容均不得有虛偽、隱匿或足致他人誤信之情事。 |
| 第二十三條創櫃板公司除依本辦法第二十七條規定終止登錄創櫃板者，應自本中心公告日起之次一營業日內將該訊息內容依本中心規定之格式輸入本中心指定之網際網路資訊申報系統外，有下列各款情事之一者，應於事實發生日起五日內輸入：一、存款不足之退票、拒絕往來或其他喪失債信情事者。二、因訴訟、非訟、行政處分、行政爭訟、保全程序或強制執行事件，對公司財務或業務有重大影響者。三、嚴重減產或全部或部分停工、公司廠房或主要設備出租、全部或主要部分資產質押，對公司營業有影響者。四、有公司法第一百八十五條第一項所定各款情事之一者。五、董事長、總經理發生變動者。六、業務合作計畫或重要契約之簽訂、變更、終止或解除，對公司財務或業務有重大影響者。七、董事會決議增資發行新股及增資基準日，或前開事項有重大變更者。八、董事會決議向主管機關提出補辦公開發行之申報者。九、董事會或股東會決議申請終止登錄創櫃板者。十、依本辦法第十三條之一第四項或第二十六條第二項規定應揭露異常情事之說明及具體改善計畫暨後續改善情形者。十一、依本辦法第二十六條或第二十七條規定停止公司透過創櫃板籌資資格或終止公司登錄創櫃板者；或前開事項有重大變更者。十二、發生災難、集體抗議、罷工、環境污染或其他重大情事，對公司財務或業務有重大影響者。十三、其他對股東權益有重大影響之情事者。創櫃板公司有前項情事而未發布重大訊息者，本中心得以傳真、電話或電子郵件方式限期請創櫃板公司將相關說明輸入本中心指定之網際網路資訊申報系統。第一項各款之資訊申報內容均不得作誇耀性或類似廣告宣傳文字之描述，亦不得有虛偽、隱匿或足致他人誤信之情事。創櫃板公司於發布重大訊息之前，不得私下公布任何消息，以確保資訊之正確性及普及性。創櫃板公司對於已發布之重大訊息，其後續事件發展如有重大變化，應依原申報條款即時更新或補充說明相關內容。 |
| 第二十四條創櫃板公司申報之資訊經查有錯誤者，應於發現或接到本中心通知後，即時輸入正確資料予以更正。創櫃板公司申報之資訊內容虛偽不實者，除依本辦法有關規定處理外，創櫃板公司應自負相關法律責任。 |
| 第二十五條創櫃板公司違反本辦法第十九條至第二十四條規定或經本中心發現有異常情事者，本中心以輔導為原則，得通知其限期改善、提供相關補充資料或說明、要求其出具檢討報告或請其派員參加相關宣導課程。但違反上開規定情節重大或基於蓄意者，或規避、拒絕本中心之輔導或查核者，本中心得視其具體情節，處以違約金新臺幣一萬元至三萬元，停止其透過創櫃板籌資資格或終止其登錄創櫃板。經依前項規定處以違約金者，應於接到本中心通知後五日內向本中心繳納。 |
| 第二十六條創櫃板公司有下列情事之一者，本中心得公告其自公告日之次二營業日起停止透過創櫃板之籌資資格：一、未公告申報年度財務報表，或年度財務報告未經會計師查核簽證者。二、未依公司法規定期限召開股東常會者。三、未依規定辦理重大訊息公開，經限期改善而未改善者。四、違反所出具之聲明或承諾事項者。五、規避或拒絕本中心之輔導或查核，情節重大者。六、重大違反公司法或本辦法相關規定者。七、發生存款不足之金融機構退票情事者。八、其他本中心認為有必要停止透過創櫃板籌資資格之情事者。創櫃板公司經本中心依前項規定停止透過創櫃板之籌資資格者，應檢具有關前項所列情事之說明及具體改善計畫函報本中心。創櫃板公司除經本中心不同意其說明或計畫，依本辦法第二十七條之規定終止登錄創櫃板者外，應將前開說明及計畫，暨後續改善情形依本辦法第二十三條之規定辦理重大訊息揭露。本中心得視後續改善情形，自公告日之次一營業日起恢復其透過創櫃板之籌資資格，或終止登錄創櫃板。 |
| 第二十七條創櫃板公司有下列情事之一者，本中心得公告其自公告日之次二營業日起終止登錄創櫃板：一、向主管機關提出補辦公開發行申報生效者。二、經依前條規定停止透過創櫃板之籌資資格逾三個月者，且其停止透過創櫃板籌資資格之原因不以同一款事由為限。三、經有關主管機關撤銷公司登記或予以解散者。四、經向法院聲請破產或重整者。五、其申請書件或提供之資料或說明，對重要事項涉有虛偽之記載或重要之事實漏未記載者。六、重大違反公司法或本辦法相關規定或公司接受輔導及登錄創櫃板契約者。七、依創櫃板公司申請或其他本中心認為有必要終止登錄創櫃板之情事者。 |
| 第二十七條之一創櫃板公司於登錄屆滿三年後繼續登錄者，應委託經本中心同意之專業股務代理機構處理股務作業，並自行負擔專業股務代理機構之相關費用。 |
| 第二十八條創櫃板公司經本中心公告停止透過創櫃板籌資資格或終止登錄創櫃板者，其倘有透過創櫃板辦理中之籌資案，本中心得中止該籌資案之進行，已表達認購意願之投資人，其認購失其效力；已繳款者，公司應加給專戶所生之利息並自行負擔匯款手續費後辦理退款作業。但該籌資案股款已收足者，本中心得不中止該籌資案之進行，公司仍應續行辦理資訊申報、公司變更登記及發行股票之公司如有印製實體股票者，其交付等事宜；如未印製實體股票者，應依公司法第ㄧ百六十一條之二規定，洽證券集中保管事業機構登錄其發行之股份。 |
| 第二十九條本辦法及相關附件奉本中心總經理核定後公告施行，修正時亦同。 |